

Context

In het dynamische zakelijke landschap van vandaag de dag staan organisaties voor de voortdurende uitdaging om hun portfolio's effectief te beheren om strategische doelstellingen te behalen en het rendement op investeringen te maximaliseren. Het vermogen om portfoliomanagement te beheersen, is essentieel geworden voor bedrijven die streven naar duurzame groei en concurrentievoordeel. Binnen dit portfolio is het cruciaal om programma's op elkaar af te stemmen die projecten combineren die bijdragen aan een gemeenschappelijk doel.

Onze aanpak

- ┃ We combineren theoretische concepten met praktijkvoorbeelden, casestudies en interactieve activiteiten om de leerervaring te verbeteren.
- ┃ Deze training bestaat uit 2 trainingsdagen.
- ┃ Deelnemers brengen hun eigen cases mee.
- ┃ De training biedt de mogelijkheid om ervaringen uit te wisselen met andere deelnemers.
- ┃ De leerervaring wordt ondersteund en verbeterd door een online leerplatform.
- ┃ Een trainingscertificaat kan worden verstrekt.

Wat kan je verwachten?

- ┃ Basiskennis portfolio management:
 - Leer hoe u portfolioprestaties kunt beoordelen, risico's en kansen kunt analyseren en de toewijzing van middelen kunt optimaliseren.
 - De vaardigheden verwerven om weloverwogen investeringsbeslissingen te nemen en projecten te prioriteren op basis van strategische doelstellingen
- ┃ Effectief portfoliobeheer ontwikkelen:
 - Ontdek de belangrijkste elementen van portfoliobeheer en stel robuuste kaders op voor besluitvorming en verantwoording
 - Leer hoe u projectportfolio's kunt afstemmen op bedrijfsdoelstellingen, duidelijke portfoliomaatstaven kunt definiëren en effectieve communicatiekanalen kunt opzetten
 - Verkrijg de tools om transparantie te garanderen, het gebruik van middelen te optimaliseren en de waarde van het portfolio te maximaliseren

Programma

- ┃ Wat is portfolio & project management?
- ┃ Het portfolio management proces
- ┃ Portfolio planning:
 - Voorstellen identificeren en categoriseren
 - Voorstellen documenteren
 - Voorstellen evalueren en prioriteren
 - De portfolio in evenwicht brengen
 - Programma's en projecten autoriseren
- ┃ Prioriteren van projecten:
 - Multi-criteria-model
 - Financiële beoordeling
 - Capaciteitsplanning
- ┃ Uitvoering van de portfolio:
 - Follow-up van de projectportfolio
 - KPI's voor de portfolio en dashboarding
 - Portfolio-evaluatievergaderingen
 - Beheer van portfoliorisico's
- ┃ Rollen en verantwoordelijkheden in portfolio management
- ┃ Projectportfolio communicatie:
 - Stakeholderanalyse en -management
 - Een portfoliocommunicatieplan maken

Getuigenissen over de opleiding

“Interessante inhoud op een interactieve manier gebracht. Goede oefeningen.”

“Zeer interactieve cursus, met ook interactie tussen de verschillende deelnemers van de training. Ons uitdagen met de oefeningen gaf mij een extra stimulans om het goed te doen.”

“Ik heb veel bijgeleerd om effectief mee aan de slag te gaan.”

“Goede energie, goed uitgelegd, trainer echt leuk en professioneel. Echt goede balans tussen ernst en plezier. De manier waarop de training verliep was perfect. Echt een goede manier om onze “flow” te respecteren. Ze was heel flexibel en paste de training aan het publiek aan, wat niet gemakkelijk is.”

“Dankzij de opleiding kan ik nu tools gebruiken om mijn workload/tijd efficiënter te maken.”